

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE FRANCISCO I. MADERO

Convocatoria externa para ocupar el puesto de Técnico Especializado, por tiempo determinado Coordinación de Ingeniería en Agrobiotecnología

BASES

1. Vacante para el puesto de Técnico Especializado

La Universidad Politécnica de Francisco I. Madero emite la presente Convocatoria Externa dirigida a profesionistas interesados en participar en el proceso de selección para ocupar el puesto de Técnico Especializado, como personal **administrativo interino por tiempo determinado**, adscrito a la Coordinación del Programa Educativo de Ingeniería en Agrobiotecnología.

2. Características del puesto

Tipo del puesto: Administrativo

Denominación del puesto: Técnico Especializado

Número de puesto solicitado: 1

Sede: UPFIM Francisco I. Madero

Área de adscripción: Coordinación del Programa Educativo de Ingeniería en Agrobiotecnología.

Tipo de contratación: Interinato por tiempo determinado

Nivel: 007 Técnico Especializado

Sueldo: \$9,582.47 bruto mensual mas prestaciones superiores a las de Ley.

Fecha de Ingreso: 16 de octubre de 2026

3. Funciones a desempeñar:

- Preparar y disponer los materiales, equipos, reactivos e insumos necesarios para el desarrollo de las prácticas de laboratorio.
- Brindar apoyo al personal docente y a los estudiantes durante las prácticas y actividades académicas.
- Verificar la disponibilidad y condiciones de uso de los equipos, materiales e instalaciones del laboratorio, reportando oportunamente cualquier incidencia.
- Apoyar en la preparación y manejo de soluciones, reactivos y materiales requeridos para las prácticas, conforme a los procedimientos establecidos.
- Mantener el orden, limpieza y condiciones adecuadas de los laboratorios, así como el adecuado resguardo de equipos, materiales y reactivos.
- Llevar el control de inventarios, bitácoras y registros relacionados con los equipos, materiales e insumos del laboratorio.
- Aplicar las medidas de seguridad, higiene y bioseguridad, así como apoyar en el manejo adecuado de los residuos generados durante las prácticas.
- Participar en los procesos institucionales de evaluación y acreditación.
- Colaborar en las actividades académicas y demás funciones inherentes al puesto que le sean encomendadas por su superior jerárquico, de acuerdo con las necesidades institucionales.

4. Requisitos

Las personas interesadas deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- I. Presentar currículum vitae con documentación comprobatoria, en formato PDF, legible e integrado en un solo archivo.
- II. Cumplir con el perfil requerido descrito en el Anexo I-2026-3, el cual forma parte integral de la presente convocatoria.
- III. Presentar referencias laborales correspondientes a sus dos últimos empleos.
- IV. Presentar constancia de situación profesional.
- V. En caso de pasar a las siguientes etapas, deberán contar con Constancia de situación fiscal actualizada y Activo.

5. Recepción de documentos

La recepción de documentos estará a cargo de la Subdirección de Recursos Humanos, del 28 de septiembre al 01 de octubre de 2026, y en ninguna circunstancia habrá extensión de tiempo.

Los requisitos que se indican en el inciso 4 de la presente convocatoria deberán ser enviados en formato PDF, legible integrada en un solo archivo denominado **Post_2026_3_(apellido paterno, materno, nombre(s))** al siguiente correo:

Email: recursoshumanos@upfim.edu.mx

Asunto: Postulación convocatoria administrativa_ Post-2026-3

6. Etapas del proceso de oposición

- Revisión y valoración del cumplimiento de los requisitos y del perfil establecido en la presente convocatoria.
- Evaluación de conocimientos técnicos, teórica y/o práctica, relacionados con el perfil y las funciones del puesto.
- Evaluación psicométrica aplicado por el Departamento de Psicología y Acompañamiento Socioemocional de la Universidad.
- Entrevista por la Comisión para la Evaluación, Selección y Desarrollo del Personal Administrativo (CESDEPAD).
- Entrevista técnica con la persona titular de la Coordinación del Programa Educativo de Ingeniería en Agrobiotecnología.

7. Lugar, fecha y horario del concurso de oposición

Las evaluaciones y entrevistas se realizarán conforme al calendario establecido para el proceso de selección.

La fecha, horario y demás información relacionada con las diferentes etapas del proceso serán notificadas oportunamente a las personas participantes que cumplan con los requisitos establecidos, vía correo electrónico, por conducto de la Subdirección de Recursos Humanos.

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE FRANCISCO I. MADERO

8. Resultados

Concluidas las etapas de evaluación y entrevistas, la Comisión para la Evaluación, Selección y Desarrollo del Personal Administrativo (CESDEPAD) celebrará una sesión formal en la que realizará el análisis y la valoración de los resultados obtenidos por las personas participantes. Con base en dicha valoración, la Comisión integrará los resultados correspondientes, mismos que serán remitidos a Rectoría para su revisión, validación y, en su caso, autorización.

La decisión de la Comisión para la Evaluación, Selección y Desarrollo del Personal Administrativo (CESDEPAD) y el resultado final será inapelable.

9. Aspectos contractuales

La persona seleccionada será notificada por la Subdirección de Recursos Humanos, vía correo electrónico, una vez que se cuente con la validación y autorización institucional correspondiente.

La contratación se realizará bajo la modalidad de interinato por tiempo determinado, conforme a las disposiciones y necesidades institucionales aplicables.

Los aspectos no previstos en la presente convocatoria serán resueltos por la Comisión para la Evaluación, Selección y Desarrollo del Personal Administrativo (CESDEPAD), en el ámbito de sus atribuciones.

Atentamente

Mtro. Javier Cabrera Filomeno
Rector

Tepatepec, Municipio de Francisco I. Madero, 25 de septiembre de 2026

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE FRANCISCO I. MADERO

Anexo 1-2026-3

PERFIL REQUERIDO DEL PUESTO:			
Escolaridad		Técnico Superior Universitario o Licenciatura.	
Título y cédula		Necesario	
Área de formación		Ciencias Biológicas, Agropecuarias o áreas afines.	
Formación Preferente		Agrobiotecnología, Biotecnología, Biología, Ingeniería Agronómica, Bioquímica, Microbiología o áreas afines.	
Experiencia		Preferentemente contar con experiencia en actividades relacionadas con la operación y manejo de laboratorios, preparación de materiales y reactivos, manejo de equipos y apoyo en prácticas académicas.	
Conocimientos específicos		• Manejo de material, equipos e instrumentos de laboratorio. • Manejo de muestras de suelo, plantas, insectos y microorganismos (bacterias, hongos, nematodos, virus). • Preparación y manejo básico de soluciones y reactivos. • Preparación y manejo de medios de cultivo. • Procedimientos básicos de microbiología y biotecnología. • Manejo y conservación de reactivos y sustancias utilizadas en laboratorio. • Normas y procedimientos de seguridad, higiene y bioseguridad. • Clasificación y manejo de residuos generados en actividades de laboratorio. • Control de inventarios y elaboración de bitácoras. • Limpieza, organización y acondicionamiento de áreas de laboratorio. • Manejo básico de paquetería Microsoft Office. • Buena redacción y ortografía.	
Sistemas		Manejo básico de herramientas ofimáticas y equipos e instrumentos propios de laboratorio.	
Idioma:		A parte del propio, no requiere otro especial	
Otras habilidades y actitudes (Calificar con “A” alto, “M” medio y “B” bajo)			
Responsabilidad y compromiso en el desempeño de sus funciones.	A	Trabajo en equipo y disposición para colaborar con personal docente y estudiantes.	A
Orden y organización en el manejo de materiales, equipos y espacios de trabajo.	A	Iniciativa y actitud proactiva para atender las actividades asignadas.	A
Cuidado y manejo adecuado de equipos, materiales y reactivos.	A	Puntualidad y disciplina.	A
Cumplimiento de las medidas de seguridad, higiene y bioseguridad.	A	Capacidad de atención y seguimiento de instrucciones.	A

Aviso de privacidad

La **Universidad Politécnica de Francisco I. Madero** es responsable del tratamiento de los datos personales que sean proporcionados por las personas aspirantes que participen en la presente convocatoria de empleo. Los datos recabados serán utilizados con la finalidad de integrar expedientes, verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos, evaluar los perfiles de las personas participantes y llevar a cabo el proceso de selección y, en su caso, contratación. Los datos personales podrán ser transferidos a autoridades competentes cuando así lo establezca la normativa aplicable. Las personas titulares podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición (ARCO) a través de la Unidad de Transparencia de la Universidad Politécnica de Francisco I. Madero. El aviso de privacidad integral podrá consultarse en los medios oficiales de la Universidad.